

Bogotá, 5 de Junio de 2012

CIRCULAR INFORMATIVA

600-008

**PARA: GRUPO DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO FÍSICO Y
COORDINADORES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS**

ASUNTO: Documentación del Sistema de Gestión Ambiental (SGA)

La Gerencia Administrativa y Financiera se permite informar que de acuerdo con lo establecido en el procedimiento Seguimiento a la Ejecución de Programas de Gestión Ambiental (PGA) (P-GA-ECAPMA-002), la documentación de soporte del consumo de recursos (agua, energía, papel, etc.) y la contratación de bienes y servicios relacionados con la gestión ambiental en las sedes de la UNAD, son insumos indispensables para la socialización de informes de gestión de la Universidad ante la Contraloría General de la República (CGR) y el reporte de variables e indicadores del proceso de Gestión Ambiental (A-GA-008).

En ese sentido, y haciendo uso de lo establecido en el procedimiento de Control de Servicios (P-GA-GAF-006) y las funciones de quienes representan a la GAF en las zonas de la UNAD a nivel nacional, se solicita al grupo de Infraestructura y Mantenimiento Físico y a los Coordinadores Administrativos y Financieros de cada zona, *copiar (en medio físico y digital) y archivar las facturas de servicios públicos y documentos que evidencien la contratación de bienes y/o servicios administrados por la Universidad relacionados con la gestión ambiental.*

Por otro lado, el procedimiento P-GA-ECAPMA-002 establece que la información de seguimiento sea reportada periódicamente por cada sede, por consiguiente *se requiere que una vez recibidos los documentos mencionados anteriormente, sean copiados en medio digital y enviados por correo electrónico al Líder Zonal del Sistema de Gestión Ambiental (SGA) de su respectiva zona (ver listado adjunto a esta circular).* Lo anterior, con el fin de hacer el registro periódico de acciones y variables de la gestión ambiental que debe realizar cada Líder Zonal SGA a través del formato FI-GA-ECAPMA-002-001.

Cordial Saludo,


NANCY RODRÍGUEZ MATEUS
Gerente Administrativa y Financiera


MAG. SB

Zona	Nombre del Líder Zonal SGA	Centro de Operación	Correo electrónico institucional	Número de celular
Amazonía Orinoquía (ZAO)	NATALY CORREDOR TORRES	ACACÍAS	nataly.corredor@unad.edu.co	3142179064
Centro Sur (ZCSUR)	CAMILO ERNESTO LÓPEZ MENESES	PALMIRA	camilo.lopez@unad.edu.co	3156602831
Occidente (ZOCC)	LUZ MARY SUÁREZ VIDALES	MEDELLÍN	luz.suarez@unad.edu.co	3188153139
Sur (ZSUR)	PAOLA ANDREA TENORIO SÁNCHEZ	IBAGUÉ	paola.tenorio@unad.edu.co	3187070317
Centro Bogotá Cundinamarca (ZCBC) y demás sedes ubicadas en la ciudad de Bogotá	CARLOS ARTURO SOTO RUBIANO	JOSÉ CELESTINO MUTIS (BOGOTÁ)	carlos.soto@unad.edu.co	3112622972 3178378401
Caribe (ZCAR)	VIVIANA CECILIA LÓPEZ DÍAZ	VALLEDUPAR	viviana.lopez@unad.edu.co	3002602630 3205433003
Centro Oriente (ZCORI)	NELSON RODOLFO CAMACHO GUALDRÓN	BUCARAMANGA	nelson.camacho@unad.edu.co	3012667142
Centro Boyacá (ZCBOY)	CESAR AUGUSTO GUARIN CAMPO	TUNJA	cesar.guarin@unad.edu.co	3114948573